



## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น และมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักและมีลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะรับสมัคร ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ ผู้สมัครฯ มีสิทธิเลือกสมัครฯ ได้เพียงตำแหน่งเดียว

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งที่สอบหลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ ใบรับรองแพทย์ (โรงพยาบาลรัฐ) ซึ่งรับรองว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย ถึงวันรับสมัครจำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาใบประกาศนียบัตร และทะเบียนแสดงผลการเรียน (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่เปิดรับสมัครสอบ

๔.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ เอกสารแสดงความรู้ ความสามารถพิเศษ ประสบการณ์ในการทำงาน (ถ้ามี)

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ  
หมายเหตุ สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครฯ ต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วยตนเอง

### ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทต่าง ๆ จำนวน ๑๐๐ บาท

### ๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๖.๑ การสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงลายมือชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๖.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารและหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครฯ นำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครฯ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเลือกสรร และประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลท่าศิลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป และจะดำเนินการสรรหาในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ เทศบาลตำบลท่าศิลา พร้อมประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรฯ ภายในวันเดียวกัน

**๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้**

**๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ประเภทภารกิจ) จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสอบ ดังนี้**

๑) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ (สอบภาคปฏิบัติ) (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับงานที่ปฏิบัติ)	๑๐๐	คะแนน
- มีทักษะในการขับรถยนต์	๕๐	คะแนน
- มีความสามารถแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถยนต์	๕๐	คะแนน
๒) คุณสมบัติส่วนบุคคล (สอบสัมภาษณ์) (ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง)	๑๐๐	คะแนน
- บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา	๒๐	คะแนน
- ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	คะแนน
- มนุษยสัมพันธ์	๒๐	คะแนน
- ทัศนคติ แรงจูงใจ	๒๐	คะแนน
- ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์ทำงาน	๒๐	คะแนน

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการสอบเมื่อรวมคะแนนภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) และทดสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการขับรถ รวมกันแล้วต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลท่าศิลา จะประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาหาคะแนนต่ำตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

เทศบาลตำบลท่าศิลา จะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือถ้ามีการสอบคัดเลือกในลักษณะและตำแหน่งเดียวกันนี้อีก บัญชีสอบคัดเลือกได้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวจันทร์ทิพย์ ก้องเวหา)  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าศิลา

## แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าศิลา

\*\*\*\*\*

**ชื่อตำแหน่ง** พนักงานขับรถยนต์

**ตำแหน่งประเภท** พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภททักษะ)

### **หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- ขับรถยนต์ของสำนักปลัดเทศบาล
- ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์

ดังกล่าว

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### **คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๑. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ป.๖
๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๓. มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์เป็นอย่างดี
๔. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยกรมการขนส่งทางบก ประเภท ท.๒

### **ระยะเวลาการจ้าง**

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

### **อัตราค่าตอบแทน**

ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐ บาท/เดือน และค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท/เดือน